

**APPLICATION आवेदन पत्र (CMD - OG)****(To be filled in Block Letter only)****(स्पष्ट अक्षरों में भरा जाये)**Reference advertisement No. **2381/Group 'C'/2021-22/Mumbai** dated \_\_\_\_\_.

(दिनांक ..... के विज्ञापन संख्या 2381/समूह 'ग'/2021-22/मुम्बई के संदर्भ में)

1. Name of the Applicant (in Block Letters) आवेदक का नाम (स्पष्ट अक्षरों में):

Last Name \_\_\_\_\_ First Name \_\_\_\_\_

2. (a) Father's / Husband's Name पिता/पति का नाम :

(b) Mother's Name माता का नाम :

3. Permanent Address स्थाई पता :

4. Address of correspondence पत्राचार के लिए पता :

5. (a) Date of Birth (in figure &amp; word) जन्म तिथि (अकों और शब्दों में) :

(b) Age as on closing date आवेदन खत्म होने की तारीख को आयु :

\_\_\_\_\_ Yrs \_\_\_\_\_ Months \_\_\_\_\_ Days वर्ष \_\_\_\_\_ महीने \_\_\_\_\_ दिन

(c) Age relaxation claimed, if any आयु में छूट यदि है : Yes/No हां/ना

(if yes, specifically mention name of quota) यदि हां तो श्रेणी का उल्लेख करें

6. Name of Employment Exchange where Registered, if any

रोजगार कार्यालय जहां पंजीकृत है (यदि हो तो)

7. Employment Exchange Registration No., if registered

रोजगार कार्यालय पंजीकरण संख्या(यदि पंजीकृत हो तो) :

8. Nationality राष्ट्रियता :

9. Whether belongs to SC/ST/OBC/Ex-Serviceman/PWD: Yes/No

क्या अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति / अन्य पिछड़ा वर्ग/पूर्व सैन्य कर्मी/ दिव्यांग व्यक्ति से संबंधित है (यदि हां तो श्रेणी) (if yes, mention the category)

10. Sex (Male / Female) लिंग (पुरुष/स्त्री) :

11. Educational Qualification शैक्षणिक योग्यता :

Sl. No.	Educational Qualification	University/ Board	Year of Passing	Subject	Marks (%) and Division
क्रम सं.	शैक्षणिक योग्यता	यूनिवर्सिटी/बोर्ड	पास करने का वर्ष	विषय	प्राप्तांक एवं श्रेणी

12. Experience, if any अनुभव, यदि कोई हो :

Sl. No.	Post held	Emoluments	From	To	Name & address of employer	Nature of Work
क्रम सं.	पदनाम	भत्ते	कब से	कब तक	नियोक्ता का पता	कार्य का नाम

13. Additional Qualifications, if any अतिरिक्त योग्यता विवरण यदि है तो :

14. Details of Certificates Enclosed संलग्न प्रमाण पत्रों का विवरण :

15. Any other details if any कोई और जानकारी यदि हो :

16. Email ID for correspondence (if any) ई मेल पता (यदि है तो) :

17. Telephone / Mobile No. दूरभाष/मोबाइल संख्या :

**DECLARATION घोषणा**

I do hereby declare that the particulars furnished above by me are correct to the best of my knowledge and belief. In the event of any information being found to be incorrect at a later date, my candidature / appointment may be cancelled / terminated without any notice.

मैं घोषणा करता हूँ/करती हूँ कि ऊपर दिया गया विवरण मेरे ज्ञान और विश्वास के अनुसार सही है. मेरे द्वारा दिया गया विवरण असत्य पाए जाने पर मेरा आवेदन/भर्ती बिना सूचना के अमान्य और रद्द माना जाएगा.

Left thumb impression of male candidate बायें हाथ के अंगूठे का निशान (पुरुष आवेदकों के लिए)

Right thumb impression of female candidate दायें हाथ के अंगूठे का निशान (स्त्री आवेदकों के लिए)

Place: स्थान

आवेदक के हस्ताक्षर (Signature of Applicant)

Date: तिथि

**ADMIT CARD(Bilingual) प्रवेश पत्र (द्विभाषी)**  
**(TO BE FILLED IN BLOCK LETTERS ONLY) (स्पष्ट व बड़े अक्षरों में भरा जाये)**  
**(To be typed / written in double space & font size 14 on A-4 size paper)**  
**(A-4 पेपर पर फोन्ट साईज 14 टाइप / लिखित डबल स्पेस में फोटो सहित)**

**Name of the post applied for (in Bold letters) पदनाम जिसके लिए आवेदन दिया गया है:**  
**Ref: Advertisement No. 2381/Group 'C'/2021-22/Mumbai dated \_\_\_\_\_.**

**(दिनांक ..... के विज्ञापन संख्या 2381/समूह 'ग'/2021-22/मुम्बई के संदर्भ में)**

1. Name of the Applicant आवेदक का नाम :

Last Name \_\_\_\_\_ First Name \_\_\_\_\_

(in full & Block Letters)

**Recent passport  
size photo**

हाल की पासपोर्ट  
आकार की फोटो

2. Father's / Husband's Name पिता/पति का नाम : \_\_\_\_\_

3. Complete postal address पता : \_\_\_\_\_

4. Date & Time of Skill Test/Written Test (for official use only)

दिनांक और समय कुशलता / लिखित परीक्षा (कार्यालय के उपयोग हेतु): \_\_\_\_\_

5. Venue of Skill Test/Written Test

कुशलता / लिखित परीक्षा का स्थान (पता) : \_\_\_\_\_

(कार्यालय के उपयोग हेतु / for official use only)

6. Date & Time of Skill Test/Written Test

कुशलता / लिखित परीक्षा का दिन और समय : \_\_\_\_\_

(कार्यालय के उपयोग हेतु/ for official use only)

Left thumb impression of male candidate बायें हाथ के अंगूठे का निशान (पुरुष आवेदकों के लिए)

Right thumb impression of female candidate दायें हाथ के अंगूठे का निशान (स्त्री आवेदकों के लिए)

**आवेदक के हस्ताक्षर (Signature of Candidate)**

**Note: नोट**

1. All original certificates and mark sheets in support of entries made in application form will have to be produced at the time of reporting of Skill Test/Written Test, failing which the candidature is likely to be cancelled. सारे मूल प्रमाण पत्रों एवं अंक सारणियों को जिनकी प्रविष्टि आवेदन पत्र में की गई कुशलता / लिखित परीक्षा के समय है उपलब्ध करना आवश्यक है अन्यथा उम्मीदवारी को रद्द कर दिया जायेगा.

2. Admit card should be submitted in duplicate with Sl. 1, 2 & 3 duly filled in by the applicant. आवेदन प्रवेश पत्र की दो प्रति आवेदक द्वारा, सिरियल संख्या 1,2 एवं 3 प्रविष्टियों को भरकर जमा की जाये.

**ANNEXURE-I**

**अनुलग्नक - I**

**FORM OF CERTIFICATE TO BE SUBMITTED BY CENTRAL GOVERNMENT  
CIVILIAN EMPLOYEES SEEKING AGE - RELAXATION**

(To be filled by the Head of the Office or Department in which the candidate is working).

1. It is certified that \*Shri/Smt./Km. \_\_\_\_\_ is a Central Government Civilian employee holding the post of \_\_\_\_\_ in the pay scale of Rs. \_\_\_\_\_ with not less than 3 years regular service in the grade as on closing date.

2. There is no objection to his appearing for the \_\_\_\_\_ Examination 2021-22 and/or skill test of the Examination. The individual will be relieved on his selection for the post.

Signature \_\_\_\_\_

Name \_\_\_\_\_

Office seal

Place:

Date :

(\*Please delete the words which are not applicable.)

**ANNEXURE-II**

**अनुलग्नक-II**

**UNDERTAKING TO BE GIVEN BY THE CANDIDATE  
WHO IS AN EX-SERVICEMAN.**

I understand that, if selected on the basis of the recruitment/examination to which the application relates, my appointment will be subject to my producing documentary evidence to the satisfaction of the Appointing Authority that I have been duly released/retired/discharged from the Armed Forces and that I am entitled to the benefits admissible to Ex-Servicemen in terms of the Ex-servicemen Re-employment in Central Civil Services and Posts rules, 1979, as amended from time to time.

I also understand that I shall not be eligible to be appointed to a vacancy reserved for Ex-SM in regard to the recruitment covered by this examination, if I have at any time prior to such appointment, secured any employment on the civil side (including Public Sector Undertakings, Autonomous Bodies/Statutory Bodies, Nationalized Banks, etc.) by availing of the benefits admissible to Ex-SM.

I further submit the following information:

(a) Date of appointment in Armed Forces \_\_\_\_\_

(b) Date of discharge \_\_\_\_\_

(c) Length of service in Armed Forces \_\_\_\_\_

(d) My last Unit / Corps \_\_\_\_\_

Place:

(Signature of the Candidate)

Date:

davp 10203/11/0005/2223

EN 7/82